

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от 23 сентября 2015 года

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием членов
Протокол № 2 от «17» мая 2017 года

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием членов
Протокол № 3 от «05» марта 2018 года

УСТАВ

**Ассоциации
разработчиков компьютерных технологий доверия и безопасности
«Доверенная платформа»**

Москва 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация разработчиков компьютерных технологий доверия и безопасности «Доверенная платформа» (далее - «Ассоциация») является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве и созданной юридическими лицами для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Свою деятельность Ассоциация осуществляет на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также настоящего Устава.

1.2. Одним из трендов современного этапа развития российского рынка информационной безопасности и критических информационных инфраструктур являются вопросы обеспечения доверия и безопасности. Согласованные действия членов Ассоциации по созданию комплекса доверенных и безопасных средств и решений на основе российских технологий с реализацией международных стандартов будут способствовать активизации конкуренции в данном сегменте рынка, а также расширению возможности использования продуктов данного сегмента рынка при реализации проектов в рамках создания критических информационных инфраструктур и построения доверенных промышленных комплексов на основе Интернета Вещей.

1.3. Ассоциация не осуществляет и не имеет цели осуществлять координацию экономической и любой другой деятельности своих членов, кроме деятельности, направленной на выполнение уставных целей Ассоциации.

1.4. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль не распределяется между членами Ассоциации и используется только для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.5. Ассоциация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

1.7. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации.

1.8. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам членов Ассоциации.

1.9. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.

1.10. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке и указанием на место нахождения Ассоциации.

1.11. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в учреждениях банков РФ. Ассоциация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.13. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация разработчиков компьютерных технологий доверия и безопасности «Доверенная платформа»

1.14. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация «Доверенная платформа».**

1.15. Полное наименование Ассоциации на английском языке: **Association of developers of computer technologies for trust and security «Trusted platform».**

1.16. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **Association «Trusted platform».**

1.17. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Москва.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной целью Ассоциации является координация деятельности членов, представление и защита интересов членов Ассоциации в части удовлетворения нужд российского рынка государственных и корпоративных сервисов, а также формирование на основе комплекса доверенных и безопасных средств и решений полноценной экосистемы, удовлетворяющей потребности рынка в различных индустриях и поддерживающей широкий спектр вопросов безопасности Интернета Вещей.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

- Представление и защита общих, в том числе профессиональных интересов для обеспечения продвижения на российском и международном рынках и поддержки комплекса доверенных и безопасных средств и решений на основе российских технологий с реализацией международных стандартов;
- Поощрение и стимулирование создания, использования, включения и внесения дополнений в Доверенную платформу интернета вещей разработчиками и пользователями;
- Расширение экосистемы устройств, работающих на Доверенной платформе, включая производителей устройств, разработчиков приложений и независимых поставщиков программного обеспечения;
- Развитие инфраструктуры поддержки, коммуникации и сотрудничества пользователей и разработчиков Доверенной платформы и ее компонент;
- Организация информационной и консультационной поддержки членов Ассоциации;
- Содействие созданию учебных программ с участием ведущих российских высших учебных заведений в области технологий и информатизации;
- Содействие развитию локальных особенностей Доверенной платформы и ее компонентов для удовлетворения потребностей российского рынка;
- Содействие созданию и развитию критических информационных инфраструктур на базе Доверенной платформы для широкого класса продуктов как гражданского, так и двойного назначения;
- Организация и проведение семинаров, симпозиумов, форумов, конференций, выставок, ярмарок для обмена опытом и достижениями членов Ассоциации;
- Взаимодействие с международными и зарубежными стандартообразующими организациями в целях гармонизации стандартов.
- Участие в работе российских организаций и технических комитетов, проведение НИР с целью развития нормативной базы по вопросам обеспечения доверия и безопасности.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специального разрешения (лицензии).

2.4. Ассоциация вправе в соответствии с действующим законодательством с целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных учреждениях. Ассоциация не вправе приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг.

2.5. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалом Ассоциации является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

3.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

3.4. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Ассоциации.

3.5. Руководители филиала и представительства назначаются Президентом и действуют на основании доверенности, выданной Президентом Ассоциации.

3.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

4. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- Регулярные (членские) и единовременные (вступительные, целевые) взносы членов Ассоциации;
- Добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- Доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- Другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Взносы членов и прибыль, полученные Ассоциацией, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Ассоциации и может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и распределению между членами Ассоциации не подлежит.

4.4. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность.

4.5. Члены Ассоциации несут обязанности по внесению членских и иных взносов.

Первоначальный периодический членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом, если иное не установлено в Положении о членстве. Второй и последующие периодические членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в порядке, установленном Положением о членстве.

4.6. Вступительные, периодические и целевые взносы могут оплачиваться денежными средствами, имуществом или имущественными правами, имеющими денежную оценку. Денежная оценка имущества и имущественных прав, вносимых в качестве взноса, утверждается решением Общего собрания членов Ассоциации, принимаемым в порядке, предусмотренным настоящим Уставом.

Член Ассоциации не имеет права на распоряжение имуществом, переданным в качестве взноса.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В АССОЦИАЦИЮ, ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА

5.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, готовые признавать Устав Ассоциации и участвовать в деятельности Ассоциации.

5.2. Членами Ассоциации являются Учредители, а также вступившие юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

5.3. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

- 5.4. Для вступления в Ассоциацию кандидат подает по месту нахождения Ассоциации заявление на имя Президента Ассоциации с приложением двух рекомендаций членов Ассоциации и документов, установленных Положением о членстве.
- 5.5. Вопрос о приеме в члены Ассоциации решается Правлением Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Положением о членстве.
- 5.6. Президент Ассоциации в течение 7 (семи) дней после принятия соответствующего решения сообщает кандидату о приеме его в члены Ассоциации.
- 5.7. Кандидат обязан в течение 7 (семи) дней с момента получения сообщения о приеме его в члены Ассоциации, внести вступительный и периодический взнос.
- 5.8. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного и периодического взноса, если иное не установлено в Положении о членстве.
- 5.9. Президент Ассоциации ведет реестр членов Ассоциации.
- 5.10. Выход члена из состава членов Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента Ассоциации по месту нахождения Ассоциации.
- 5.11. Не позднее 3 (трех) месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации Правление Ассоциации обязано определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств, связанных с членством в Ассоциации, включая обязательства о внесении взносов.
- 5.12. После решения вопросов, перечисленных в п. 5.11. настоящего Устава на ближайшем заседании Правления Ассоциации утверждается решение о выходе заявителя из членов Ассоциации.
- 5.13. Вступительные и периодические взносы членов возврату не подлежат. Целевые взносы возвращаются из той части, которая не была израсходована на выполнение целевой программы и в пропорциональном соотношении к общей сумме внесенных другими членами целевых взносов.
- 5.14. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации на основании решения Правления Ассоциации (не менее чем 2/3 (двух третей) членов Правления Ассоциации) в следующих случаях:
- 5.14.1. неоднократной неуплаты или несвоевременной уплаты членских взносов и/или иных взносов, установленных решением Общего собрания членов Ассоциации. Порядок и сроки уплаты членских взносов определены Положением о взносах Ассоциации.
- 5.14.2. в случаях, если член Ассоциации своими действиями (бездействием) причинил существенный вред Ассоциации либо иным образом существенно затрудняет его деятельность и достижение целей, ради которых она создавалась, в том числе грубо нарушая свои обязанности, предусмотренные законом или настоящим Уставом.
- Вопрос об исключении члена Ассоциации может быть вынесен на голосование по инициативе не менее чем 20% (двадцать процентов) действующих членов Ассоциации или 2/3 (двух третей) членов состава Правления Ассоциации, или Президента Ассоциации.
- 5.15. В случае ликвидации Ассоциации, каждый его член получает часть имущества, оставшуюся после расчетов с кредиторами, либо фактическую стоимость этого имущества на момент ликвидации, в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность в виде вступительного взноса.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 6.1. Члены Ассоциации вправе:
- 6.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 6.1.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- 6.1.3. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- 6.1.4. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 6.1.5. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- 6.1.6. на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- 6.1.7. вносить на рассмотрение Общего собрания членов предложения по вопросам деятельности Ассоциации;
- 6.1.8. участвовать через полномочных представителей в голосовании на Общем собрании (для юридических лиц);
- 6.1.9. указывать на собственных средства визуализации (бланках и др.), а также буклетах, информационных листах и т.п. принадлежность к Ассоциации.
- 6.1.10. избирать и быть избранными в руководящие органы Ассоциации;
- 6.1.11. пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Ассоциации, получать консультационную, правовую и иную помощь;
- 6.1.12. выйти из Ассоциации на основании заявления о добровольном выходе;
- 6.1.13. иметь иные права, предусмотренные федеральным законом и настоящим Уставом.
- 6.2. Члены Ассоциации принимают на себя следующие обязательства:
- 6.2.1. уплачивать членские и иные взносы в сроки и размерах, определенных Общим собранием членов Ассоциации и Положением о взносах;
- 6.2.2. соблюдать требования действующего законодательства РФ, настоящего Устава и других актов, принятых органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- 6.2.3. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;
- 6.2.4. исполнять принятые Общим собранием членов Ассоциации решения;
- 6.2.5. сообщить о своей заинтересованности Правлению Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки, в случае, если член имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов члена и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки.
- 6.2.6. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, характер и объем которой устанавливается единогласным решением членов Ассоциации.
- 6.2.7. уплачивать предусмотренные настоящим Уставом и Положением о взносах Ассоциации членские взносы.
- 6.2.8. по решению высшего органа Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Правление Ассоциации;
- Президент Ассоциации;
- Исполнительный директор.

7.2. Деятельность Ассоциации контролируется Наблюдательным советом Ассоциации.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

- 8.2. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже двух раз в год, один из которых – не позднее 2 (двух) месяцев по окончании финансового года.
- 8.3. Внеочередное общее собрание членов Ассоциации проводятся по мере необходимости, а также по инициативе Правления Ассоциации, Президента Ассоциации, Ревизионной комиссии или не менее чем 20% (двадцать процентов) членов Ассоциации – в течение 1 (одного) месяца со дня уведомления Президента Ассоциации. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Президентом (в его отсутствии Исполнительным директором) с отметкой на копии заявления даты получения и подписи Президента (Исполнительного директора), а в случае отправки уведомления почтой или курьерской службой днем уведомления считается дата получения такого отправления в отделении почтовой связи либо дата вручения отправления курьерской службой.
- 8.4. О месте и времени проведения Общего собрания Ассоциации, а также о предполагаемой повестке дня Президент должен сообщить ее членам не позднее, чем за 10 (Десять) дней до назначения срока.
- 8.5. Каждый член Ассоциации обладает одним голосом.
- 8.6. На Общем собрании могут рассматриваться любые вопросы деятельности Ассоциации, включенные в повестку дня, относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.
- 8.7. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:
- 8.7.1. внесение изменений в Устав Ассоциации, принятие Устава в новой редакции;
- 8.7.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- 8.7.3. выборы (перевыборы) членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение их полномочий;
- 8.7.4. назначение Президента Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации, досрочное прекращение их полномочий;
- 8.7.5. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава членов Ассоциации;
- 8.7.6. реорганизация и ликвидация Ассоциации, утверждение ликвидационного баланса, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;
- 8.7.7. принятие решения об одобрении сделок с заинтересованностью;
- 8.7.8. утверждение внутренних положений и регламентов Ассоциации, а также положений о филиалах и представительствах;
- 8.7.9. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты вступительного, ежегодного членского и целевых взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в его имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законодательством;
- 8.7.10. избрание ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- 8.7.11. избрание членов Наблюдательного совета, Председателя Наблюдательного совета и досрочное прекращение их полномочий;
- 8.7.12. утверждение Положения о членстве, если Уставом Ассоциации не предусмотрено, что утверждение таких внутренних документов отнесено к компетенции иных органов Ассоциации.
- 8.7.13. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 8.7.14. создание и ликвидация филиалов и представительств, принятие Положения о филиалах и представительствах;
- 8.7.15. утверждение эмблем, иной символики Ассоциации;
- 8.7.16. принятие решений по иным вопросам, предусмотренным федеральным законом, настоящим Уставом.

8.8. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

8.9. Решения Общего собрания членов Ассоциации, относящиеся к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (двух третей) голосов присутствующих членов на Общем собрании членов Ассоциации.

Решения по иным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, если иное не установлено действующим законодательством. При равном количестве голосов «за» и «против» предложение считается отклоненным.

8.10. Процедура голосования определяется Общим собранием членов Ассоциации.

8.11. Решения Общего собрания членов Ассоциации могут быть приняты без проведения собрания (совместного присутствия членов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам) путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

8.11.1. Уведомление о проведении заочного голосования направляется всем Членам Ассоциации Президентом Ассоциации не позднее, чем за 7 (Семь) дней до даты голосования.

8.11.2. В уведомлении о проведении заочного голосования указывается: предлагаемая повестка дня с указанием рассматриваемых вопросов; порядок ознакомления со всеми необходимыми информацией и материалами до начала голосования; обеспечение возможности внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов; измененная повестка дня, в случае внесения в неё дополнительных вопросов, до начала голосования; срок окончания процедуры голосования.

К извещению о проведении заочного голосования должен быть приложен образец итогового документа для голосования (бюллетень), в котором должны быть приведены все вопросы повестки дня, вынесенные на голосование, и объяснен принцип проставления возможного мнения членов Ассоциации («за», «против», «воздержался»).

8.11.3. Заочное голосование осуществляется членами Ассоциации путем заполнения бюллетеней для голосования. Бюллетень для голосования должен быть отправлен каждому члену Ассоциации посредством электронной почты с уведомлением о вручении.

8.11.4. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

8.12. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания членов Ассоциации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания членов Ассоциации.

8.13. Решения Общего собрания членов Ассоциации фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем и Секретарем заседания. Протокол Общего собрания членов Ассоциации должен быть изготовлен не позднее трех дней с даты проведения собрания.

8.14. Норма представительства от каждого члена Ассоциации на Общем собрании – один представитель с правом одного голоса.

Представителем члена Ассоциации на Общем собрании членов Ассоциации может быть назначен только гражданин Российской Федерации.

9. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

9.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации, который избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 (один) год. Численность Правления определяется Общим собранием членов Ассоциации. Членами Правления Ассоциации могут быть как члены (их представители) Ассоциации, так и лица, не являющиеся членами Ассоциации, если иное не определено Положением о Правлении Ассоциации.

9.2. Заседание Правления Ассоциации созывается Президентом Ассоциации.

9.3. К компетенции Правления Ассоциации относится:

- создание по конкретным направлениям деятельности Ассоциации тематических комиссий, комитетов и секций, а также их ликвидация;
- выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений на основании проектов, предлагаемых Президентом Ассоциации и членами Правления;
- принятие новых членов Ассоциации и исключение действующих членов Ассоциации из ее состава в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Положением о членстве;
- принятие на основании порядка, принятого Общим собранием членов, решений о внесении взносов каждым членом Ассоциации;
- принятие регламента по процедуре голосования Правления;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской отчетности;
- утверждение сметы и годового финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений.

9.4. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

9.5. Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании и оформляются протоколом.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца. Ведение заседания осуществляет Президент Ассоциации.

9.6. Правление может делегировать исполнение некоторых задач, относящихся к его компетенции, подчиненным ему органам, если это не нарушает законодательство Российской Федерации или положений настоящего Устава.

10. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ

10.1. Непосредственное управление текущей деятельностью Ассоциации в соответствии с планами работ и финансирования, утвержденными Правлением Ассоциации, осуществляет единоличный исполнительный орган – Президент Ассоциации. К компетенции Президента Ассоциации относится решение всех вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации. Президент избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 (один) год.

10.2. Президент Ассоциации осуществляет текущую деятельность Ассоциации, финансовую, хозяйственную и другую уставную деятельность по обеспечению достижения целей и задач Ассоциации в соответствии с решениями Общего собрания.

10.3. Президент Ассоциации:

- 10.3.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации;
- 10.3.2. проводит повседневную работу для реализации решений Общего собрания членов и отчитывается перед общим собранием членов о проделанной работе;
- 10.3.3. без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет его во всех учреждениях, предприятиях, организациях и государственных органах и учреждениях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- 10.3.4. организовывает материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных средств Ассоциации;

- 10.3.5. привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 10.3.6. Организует проведение очередных и внеочередных собраний членов Ассоциации;
- 10.3.7. утверждает штатное расписание и должностные обязанности сотрудников Ассоциации;
- 10.3.8. решает кадровые и другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления;
- 10.3.9. заключает договоры, выдает доверенности, совершает сделки и иные юридические действия;
- 10.3.10. в случаях, установленных федеральным законом, заключает сделки, в совершении которых имеется заинтересованность членов Правления Ассоциации, при условии предварительного одобрения таких сделок общим собранием членов Ассоциации;
- К компетенции Президента относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Правления.
- 10.4. Права и обязанности, размер оплаты труда Президента Ассоциации определяются трудовым договором, заключаемым им с Ассоциацией.
- 10.5. Президент вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов и/или Правления Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

11. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

- 11.1. Исполнительный директор назначается Общим собранием членов Ассоциации на 1 (один) год.
- 11.2. Исполнительный директор может назначаться на новые сроки пребывания в должности неограниченное количество раз.
- 11.3. Исполнительный директор Ассоциации:
- представляет интересы Ассоциации во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти, коммерческими и некоммерческими организациями и гражданами на основании доверенности, выданной Президентом Ассоциации;
 - осуществляет координацию деятельности Ассоциации в достижении уставных целей;
 - осуществляет выработку проектов решений, впоследствии принимаемых (утверждаемых) иными органами Ассоциации;
 - содействует внедрению принятых решений органами Ассоциации;
 - вносит в Правление предложения по вопросам деятельности Ассоциации;
 - осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами Президента Ассоциации, штатным расписанием и должностными инструкциями, и не отнесенные к компетенции других органов управления Ассоциации.
- 11.4. Права и обязанности, размер оплаты труда Исполнительного директора Ассоциации определяются трудовым договором, заключаемым им с Ассоциацией в лице ее Президента.

12. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

- 12.1. В Ассоциации по решению Общего собрания избирается Наблюдательный совет.
- 12.2. Наблюдательный совет создается для целей:
- осуществления контроля за деятельностью Ассоциации;
 - координации стратегии деятельности Ассоциации с задачами научно-технического развития, решаемыми государственными органами;
 - привлечения Ассоциации к выполнению важнейших научно-технических программ и проектов национального и международного уровня;
 - координация деятельности Ассоциации с международными и зарубежными стандартообразующими организациями в целях гармонизации стандартов, программного обеспечения и других компонент Доверенной платформы, разрабатываемой Ассоциацией, с иными компонентами Среды.

- 12.3. Наблюдательный совет избирается Общим собранием Ассоциации на 1 (один) год из:
- делегированных представителей государственных органов, министерств и ведомств, корпораций и крупных компаний, лиц, имеющих заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, выдвигаемых в состав Наблюдательного совета Общим собранием членов Ассоциации;
 - представителей отдельных членов Ассоциации, выдвигаемых в состав Наблюдательного совета Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с Положением о членстве;
 - представителей международных и зарубежных стандартообразующих организаций, оказывающих существенную поддержку в достижении целей Ассоциации.
- 12.4. Лицо, осуществляющее полномочия Президента, и члены Правления не могут составлять более $\frac{1}{4}$ (одной четвертой) состава Наблюдательного совета и не могут замещать должность Председателя Наблюдательного совета.
- 12.5. Члены Наблюдательного совета могут участвовать в Общих собраниях членов Ассоциации и заседаниях Правления Ассоциации, обладают правом совещательного голоса на Общих собраниях.
- 12.6. Члены Наблюдательного совета имеют право получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.
- 12.7. Перечень полномочий Наблюдательного совета, соответствующий целям его создания, указанным в п. 12.3. Устава, а также регламент его деятельности определяется Положением о Наблюдательном совете Ассоциации, утвержденном Общим собранием.
- 12.8. Председатель Наблюдательного совета избирается из состава членов Наблюдательного совета Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 (один) год.

13. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

- 13.1. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия.
- 13.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации в количестве 3 (трех) членов сроком на 1 (один) год. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 13.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.
- 13.4. Ревизионная комиссия осуществляет проверки по требованию Общего собрания членов, по собственной инициативе или по требованию не менее одной трети членов Ассоциации.
- 13.5. Члены Ревизионной комиссии имеют право требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.
- Ревизия финансовой-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

- 14.1. Изменения в настоящий Устав и принятие Устава в новой редакции утверждаются Общим собранием членов Ассоциации не менее чем $\frac{2}{3}$ голосов членов Ассоциации согласно реестра членов Ассоциации, и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 14.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация может быть ликвидирована или реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

15.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

15.3. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15.4. Реорганизация Ассоциации влечет за собой переход имущественных и неимущественных прав и обязанностей, принадлежащих Ассоциации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

15.5. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов или по решению суда. С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

15.6. Общее собрание членов назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

15.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Ассоциации, а также его кредиторов.

15.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

15.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

15.10. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

15.11. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс.

Ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

15.12. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом ассоциации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

15.13. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.